

**Главное управление по охране, контролю и регулированию
использования объектов животного мира Вологодской области**

ПРИКАЗ

«18» нояб/25 2025 года

№ 04-0127/25

О порядке поступления обращений и заявлений, являющихся основаниями для проведения заседания Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Главного управления по охране, контролю и регулированию использования объектов животного мира Вологодской области и урегулированию конфликта интересов

В целях реализации подпункта «б» пункта 16 Положения о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 года № 821, а также подпункта «б» пункта 14 Положения о Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Главного управления по охране, контролю и регулированию использования объектов животного мира Вологодской области и урегулированию конфликта интересов, утвержденного приказом Главного управления по охране, контролю и регулированию использования объектов животного мира Вологодской области от 11 сентября 2025 года № 04-0048/25

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок поступления обращения гражданина, замещающего в Главном управлении по охране, контролю и регулированию

использования объектов животного мира Вологодской области должность государственной гражданской службы области, включенную в перечень должностей, замещение которых связано с исполнением обязанности, предусмотренной статьей 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», о даче согласия на замещение должности в коммерческой (некоммерческой) организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой (некоммерческой) организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с государственной гражданской службы (приложение 1 к настоящему приказу).

2. Утвердить Порядок поступления заявления государственного гражданского служащего Главного управления по охране, контролю и регулированию использования объектов животного мира Вологодской области о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (приложение 2 к настоящему приказу).

3. Утвердить Порядок поступления заявления государственного гражданского служащего Главного управления по охране, контролю и регулированию использования объектов животного мира Вологодской области о невозможности выполнить требования Федерального закона от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с

законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (приложение 3 к настоящему приказу).

4. Утвердить форму Журнала регистрации заявлений и обращений, являющихся основаниями для проведения заседания Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Главного управления по охране, контролю и регулированию использования объектов животного мира Вологодской области и урегулированию конфликта интересов (приложение 4 к настоящему приказу).

5. Назначить лицом, ответственным в Главном управлении за прием и регистрацию соответствующих обращений и заявлений, главного советника отдела правовой и кадровой работы.

6. Отделу правовой и кадровой работы ознакомить сотрудников Главного управления с Порядком поступления обращений и заявлений, являющихся основаниями для проведения заседания Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Главного управления по охране, контролю и регулированию использования объектов животного мира Вологодской области и урегулированию конфликта интересов.

7. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Главного управления



О.И. Макаров

Утвержден приказом Главного
управления по охране, контролю и
регулированию использования
объектов животного мира
Вологодской области
от 18.11.2025 № 04-0127/25
приложение 1

**Порядок поступления обращения гражданина, замещавшего в Главном
управлении по охране, контролю и регулированию использования
объектов животного мира Вологодской области должность
государственной гражданской службы области, включенную в перечень
должностей, замещение которых связано с исполнением обязанности,
предусмотренной статьей 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 года
№ 273-ФЗ «О противодействии коррупции», о даче согласия на
замещение должности в коммерческой (некоммерческой) организации
либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового
договора в коммерческой (некоммерческой) организации, если
отдельные функции по государственному управлению этой
организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до
истечения двух лет со дня увольнения с государственной гражданской
службы (далее – Порядок 1)**

1. Гражданин для получения согласия на замещение должности в коммерческой (некоммерческой) организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой (некоммерческой) организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с государственной гражданской службы области направляет письменное обращение на имя председателя Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Главного управления по охране, контролю и регулированию использования объектов животного мира

Вологодской области и урегулированию конфликта интересов (далее – Главное управление, Комиссия) по форме согласно приложению 2 к приказу Главного управления от 11 сентября 2025 года № 04-0048/25 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих области в Главном управлении по охране, контролю и регулированию использования объектов животного мира области и урегулированию конфликта интересов».

2. К обращению граждан вправе приложить заверенные организацией копии:

учредительных документов организации;

проекта трудового договора и должностной инструкции по должности, которая планируется гражданином к замещению в организации, либо проекта гражданско-правового договора, на условиях которого планируется выполнение гражданином работы в организации.

3. Поступившее обращение регистрируется в соответствии с требованиями к регистрации входящей документации, затем передается в отдел правовой и кадровой работы.

4. В день передачи в отдел правовой и кадровой работы обращение также регистрируется ответственным должностным лицом в Журнале регистрации заявлений и обращений, являющихся основаниями для проведения заседания Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Главного управления по охране, контролю и регулированию использования объектов животного мира Вологодской области и урегулированию конфликта интересов по форме согласно приложению 4 к настоящему приказу (далее – Журнал), а затем передается председателю Комиссии (в случае его отсутствия – заместителю председателя Комиссии).

5. Председатель Комиссии (в случае его отсутствия – заместитель председателя Комиссии) при поступлении к нему обращения организует

рассмотрение обращения Комиссией в соответствии с Положением о Комиссии, утвержденным соответствующим приказом Главного управления.

Утвержден приказом Главного
управления по охране, контролю и
регулированию использования
объектов животного мира
Вологодской области
от 18.11.2025 № 04-0127/25
приложение 2

**Порядок поступления заявления государственного гражданского
служащего Главного управления по охране, контролю и регулированию
использования объектов животного мира Вологодской области о
невозможности по объективным причинам представить сведения о
доходах, об имуществе
и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга)
и несовершеннолетних детей
(далее – Порядок 2)**

1. Заявление о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – заявление) подается гражданским служащим на имя председателя Комиссии по форме согласно приложению 3 к приказу Главного управления от 11 сентября 2025 года № 04-0048/25 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих области в Главном управлении по охране, контролю и регулированию использования объектов животного мира области и урегулированию конфликта интересов» в отдел правовой и кадровой работы Главного управления.

2. Обращение регистрируется в Журнале ответственным должностным лицом и в день регистрации передается председателю Комиссии (в случае его отсутствия – заместителю председателя Комиссии).

3. Председатель Комиссии (в случае его отсутствия – заместитель председателя Комиссии) при поступлении к нему заявления организует рассмотрение заявления Комиссией в соответствии с Положением о Комиссии, утвержденным соответствующим приказом Главного управления.

Утвержден приказом Главного
управления по охране, контролю и
регулированию использования
объектов животного мира
Вологодской области
от 18.11.2025 № 04-0124/25
приложение 3

Порядок поступления заявления государственного гражданского служащего Департамента по охране, контролю и регулированию использования объектов животного мира Вологодской области о невозможности выполнить требования Федерального закона от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей
(далее – Порядок 3)

1. Заявление о невозможности выполнить требования Федерального закона от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» в связи с арестом, запретом распоряжения,

наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей подается на имя председателя Комиссии в письменном виде по форме согласно приложению 4 к приказу Главного управления от 11 сентября 2025 года № 04-0048/25 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих области в Главном управлении по охране, контролю и регулированию использования объектов животного мира области и урегулированию конфликта интересов» в отдел правовой и кадровой работы.

2. Заявление регистрируется ответственным должностным лицом в Журнале и в день регистрации передается председателю Комиссии (в случае его отсутствия – заместителю председателя Комиссии).

3. Председатель Комиссии (в случае его отсутствия – заместитель председателя Комиссии) при поступлении к нему заявления организует рассмотрение заявления Комиссией в соответствии с Положением о Комиссии, утвержденным соответствующим приказом Главного управления.

Утвержден приказом Главного управления
по охране, контролю и регулированию
использования объектов животного мира
Вологодской области
от 18.11.2025 № 04-0187/25
приложение 4

**Журнал регистрации заявлений и обращений, являющихся основаниями для проведения заседания Комиссии
по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию
конфликта интересов**

№ п/п	Дата составления/ заявления/ обращения	Дата и номер регистрации заявления/ обращения	Ф.И.О. гражданина, Ф.И.О., должность гражданского служащего, представившего заявление/обращение	Содержание заявления, обращения	Ф.И.О., подпись гражданского служащего, зарегистрировав- шего заявление/ обращение	Отметка о направлении заявления/обращения в Комиссию и о результатах рассмотрения в Комиссии	Подпись гражданина, гражданского служащего, представившего заявление (обращение)/№ почтового уведомления о получении уведомления
1	2	3	4	5	6	7	8

